



작업 전 안전점검회의(TBM) 안전보건 정기교육 시간으로 쉽고 간편하게 인정받으세요!

개인이 아닌 TBM 단위별로 교육시간 인정이 가능해요!

- ▶ 개인별로 기록하는 것도 가능하나, 고정적인 장소·인원 등으로 운영되는 TBM은 개인이 아닌 TBM 단위로 기록 가능*

* 예시 총원 20명을 대상으로 TBM 상시 실시 → 20명 실시 완료(실시 단위)로 기록

- ▶ TBM 시간은 해당 반기 내의 합산 시간을 모두 정기교육 시간으로 인정하되, 일부 시기에 결원*이 있다면 감안하여 차감

* 예시 TBM을 격일 실시하면 합산 시간이 12.5시간(10분*3일*25주=750분)이나 지각·휴가 등 결원을 고려하여 10시간만 합산 시간으로 기록

서류 외 어플리케이션 등 다양한 방법의 증빙 자료가 인정돼요!

- ① (작업일지) 매일 작성하는 작업일지에 TBM 사항 기재
- ② (어플리케이션) 자체 개발 어플리케이션 등을 활용하여 TBM 기록
 - TBM 시작·종료 시간 입력 시스템 및 추가 인증을 위한 사진 업로드 기능 등을 탑재한 어플리케이션 기록 가능
- ③ (동영상·녹음) 필요시 녹음이나 동영상을 촬영하는 방식으로 기록
- ④ (기타 증빙) 상시 위험성평가 진행 시 작성 서류 등

※ 교육자료, 현장 사진 등의 추가 자료는 사업장 자체적으로 보관·관리

관련 교육 규정(안전보건교육규정 제4조)

- ☑ 안전보건교육을 현장교육(TBM 등)의 형태로 교육할 때에는

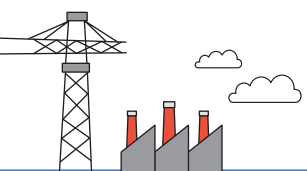
- ① 강사 자격*이 있는 사람이 주관하여 실시하고,

* 관리감독자 및 사업장 내 이루어지는 작업에 3년 이상 근무한 사람으로서 사업주가 인정한 자 등

- ② 교육 사실을 확인할 수 있는 보고서 또는 일지를 작성하여야 함



작업 직전에 실시하는 TBM이 현행 규정 및 TBM 가이드라인에 부합하는 형태로 내실있게 이루어지는 경우 안전보건교육 이수시간으로 인정됩니다.



사업장 맞춤형 작업 전 안전점검회의(TBM)를 실시해보세요!



작업 전 안전점검회의 정의

▶ 작업 전 안전점검회의(TBM, Tool Box Meeting)는 작업 현장 근처에서 작업 전에 관리감독자(작업반장, 직장, 팀장 등)를 중심으로 작업자들이 모여 작업의 내용과 안전작업 절차 등에 대해 서로 확인 및 의논하는 활동입니다.

TBM의 효과 및 중요성

▶ 위험성평가 결과를 전달하는데 가장 효과적인 수단은 작업 전 안전점검회의(TBM)입니다.

* 일정 시간 내 계속해서 반복하는 것이 망각을 없애는데 효과적이며, 안전작업 방법을 반복적으로 확인하면 사고를 예방할 수 있음

- 오늘의 작업 중 가장 큰 위험요인과 안전대책을 매일 매일 TBM을 통해 근로자에게 공유하고 주지하는 것은 중대재해 감축을 위한 매우 중요한 안전활동입니다.

TBM 실천방법(예시)

중요 포인트!!

TBM은 정해진 절차가 따로 있는 것은 아니며, 각 기업과 현장의 작업내용과 공정의 특성을 고려해 적합한 방법과 절차를 마련·시행하는 것이 중요

단 계	내 용
1 TBM 사전 준비	① 작업·공정별 위험성평가 실시
	② 최근 현장에서 발생한 사건·사고 내용 확인
	③ 작업 현황 파악 ① 작업 물량 ② 작업 범위 ③ 작업내용 ④ 필요한 보호구
	④ TBM 전달자료 작성 및 내용 숙지 ① 위험성평가 결과 ② 사고보고서 ③ 안전작업 지침 및 규정
2 TBM 실행 과정	① 작업자 건강 상태 확인 * 과도한 음주, 37℃ 이상 체온, 약물 복용 여부 등 이상 유무
	② 작업내용 / 위험요인 / 안전 작업절차 / 대책 공유·전달 ① 최근 작업장 사고사례 공유 ② 긍정적이고 칭찬하는 분위기로 작업자의 참여 적극 권장 ③ 다양한 매체, 방법(스마트폰, App 등)으로 전달력 제고
	③ 작업자가 TBM 내용 숙지하였는지 확인 ① 중점(One point) 위험요인과 대책 숙지 여부 ② 외국인 포함 시 통·번역 등 효과적인 전달 방안 마련 * 지적하거나 확인할 사항을 작업자가 구호로 복창할 수 있음
	④ 위험요인, 불안정한 상태 발견 시 행동 요령 확인 ① 멈춘다(Stop) → ② 확인한다(Look) → ③ 평가한다(Assess) → ④ 관리한다(Manage)
3 TBM 결과 공유	① 작업자의 불만, 질문, 제안사항 검토
	② TBM 결과의 충실한 기록·보관
	③ 관련 조치 결과 피드백